

OFFENES SEMINAR



Lenken. Leiten. Lateral.

Erfolgreich führen ohne
Weisungsbefugnis

20. und 21. April 2023



Trainerin_Alwine Heyroth



Erfolgreich führen ohne Weisungsbefugnis



Zwei Tage, die Sie ausrüsten, auch ohne Vorgesetztenfunktion professionell zu agieren und **komplexe Führungssituationen souverän zu meistern!** Ob als Projektleiter:in, interne:r Berater:in oder laterale Führungskraft – Sie erfüllen ein anspruchsvolles Anforderungsprofil, das neben der fachlichen Expertise vor allem ausgeprägte persönliche und soziale Kompetenzen voraussetzt.

Sie meistern Ihre Aufgabe mit Offenheit und Überzeugungskraft und stoßen dennoch im Arbeitsalltag immer wieder auf Hindernisse. In diesem Seminar klären Sie die **Besonderheiten Ihrer Rolle als Führungskraft ohne direkte Weisungsbefugnis.**



Erfolgreich führen ohne Weisungsbefugnis



Sie erfahren, wie Sie mit einem gesunden Selbstwert und dank Ihres guten Netzwerks Ihre **strategische Position im Management stärken** können. Indem Sie die Verhaltensmuster Ihrer Kollegen und Kolleginnen besser verstehen, gelingt es Ihnen, deren Potenziale zu erkennen und Eigenverantwortung zu fördern.

Schöpfen Sie Ihre **Qualitäten als Moderator:in** aus und nutzen Sie die Motivation Ihres Teams. Vor allem in **Konfliktsituationen** gelingt es Ihnen besser, Menschen hinter sich zu bringen: Auch **ohne disziplinarischen Druck** sprechen Sie Missverständnisse an, führen konstruktive Gespräche, etablieren Regeln und fördern den Teamgedanken.

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte sowie Projektmanager:innen, die für Koordination und Zielerreichung in einem horizontalen Kontext verantwortlich sind

Anzahl Teilnehmende

Bis zu 8

Inhalte und Kernthemen

- › Organisatorische Prinzipien der Führung ohne disziplinarische Funktion
 - › Möglichkeiten und Grenzen der sogenannten lateralen Führung
 - › Ihre Rolle und Akzeptanz im Umfeld unklarer Machtverhältnisse
 - › Persönliche Haltung: sich abgrenzen und trotzdem „nah“ bleiben
 - › Mit Verantwortung, Leistungsdruck und Erwartungen umgehen
- › Interessenlagen erkennen und Ziele vereinbaren
 - › Fragetechniken und Delegation als Führungsinstrumente einsetzen
 - › Funktion und Einsatz von Regeln und Vereinbarungen
 - › Wie Sie bei Widerständen intervenieren können
 - › Perspektiven der Mitarbeitenden ernst nehmen und nutzen
 - › Persönlichkeiten verstehen – Unterschiedlichkeiten managen



Dauer
2 Tage



„Menschen benötigen eine gute Portion Wandelmut, um eine optimale Basis für ihre Zukunftsgestaltung zu schaffen.“

Alwine Heyroth

Schwerpunkte

- › Führungskräfte- und Führungsnachwuchs Entwicklung
- › Implementierung von Führungstools
- › Teamentwicklung
- › Organisationsberatung
- › Veränderungsmanagement
- › Einzel- und Teamcoaching
- › Kommunikation
- › Konfliktmanagement
- › Zeit- und Selbstmanagement
- › Moderation

Qualifikationen

- › Personal- und Organisationsentwicklerin
- › Systemischer Coach und Veränderungsmanagerin
- › Supervisorin (DGSV)
- › Mediatorin
- › Kommunikations- und Verhaltenstrainerin

Trainingsprachen

- › Deutsch und Englisch



Master Soziale Verhaltenswissenschaften, Pädagogik, Soziologie, Arbeits- und Organisationspsychologie, Erwachsenenpädagogik, Industrie- und Organisationssoziologie

Studium der Germanistik, Philosophie und Niederlandistik

Fragen
Anregungen
Kontakt



Britta Warnecke

movit sharecademy
Ehrenstraße 69
50672 Köln

Office +49 (0)221 35 65 87-17
Mobil +49 (0)176 122 222 76
britta.warnecke@movit-group.de

movit-group.de